



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Universitatea din Craiova
Facultatea de Științe
DEPARTAMENTUL DE CHIMIE



Str. Calea București, nr.107 I, tel. 0251.59.70.48, fax 0251.59.70.48

PROCEDURĂ PRIVIND DESFĂȘURAREA ON-LINE A EXAMENELOR DE LICENȚĂ ȘI DISERTAȚIE

În temeiul prevederilor Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale OUG nr. 58/30.04.2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ, coroborate cu prevederile Art. 1 din Ordinul MEC nr. 4206/06.05.2020 privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului din România, în conformitate cu hotărârile Consiliului de administrație nr.14 din 29.04.2020 și ale ședinței Senatului UCV din 30.04.2020 prin care s-a aprobat documentul **Procedura de desfășurare a activităților de evaluare în sistem on-line**, pentru desfășurarea on-line a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și master în sesiunea iunie-iulie 2020 s-a elaborat prezenta procedură:

I. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

I.1. Legea nr. 1/2018 – Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare.

I.2. OMEC nr. 4206/06.05.2020 privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului din România.

I.3. OUG nr. 58/30.04.2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ.

I.4. OMEC nr. 4020/07.04.2020 privind derogarea de la prevederile legale în domeniul învățământului superior, pe durata stării de urgență pe teritoriul României.

I.5. OMEC 5664/30.12.2019 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6125/2016.

I.6. OMENCS 6125/20.12.2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație.

I.7. Adresa Ministerului Educației și Cercetării nr. 217/GP/01.04.2020, cu privire la adoptarea de măsuri alternative de susținere a activităților didactice.

I.8. Adresa Ministerului Educației și Cercetării nr. 8725/17.03.2020 (clarificări ale MEC referitoare la Hotărârea nr. 9 a Grupului de suport tehnico-științific privind gestionarea bolilor înalt contagioase pe teritoriul României).

I.9. Hotărârea Consiliului de Administrație al Universității din Craiova din 12.03.2020 referitoare la „Măsuri de prevenire și monitorizare a riscurilor privind COVID-19 (Coronavirus) în UCv”.

I.10. Hotărârea conducerii Universității din Craiova din 31.03.2020 cu privire la prelungirea perioadei de suspendare a activității didactice.

I.11. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație, pentru anul universitar 2020-2021, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 1 din 22.01.2020.

I.12. Procedura Facultății de Științe de desfășurare a activităților de evaluare în sistem on-line.

II. DESFĂȘURAREA EXAMENELOR DE FINALIZARE A STUDIILOR (EXAMENUL DE LICENȚĂ ȘI SUSȚINEREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE)

II.1. Comisiilor de examen li se vor aloca săli dotate cu echipamentele IT necesare desfășurării activității de evaluare on-line în condiții optime. Membrii comisiilor vor fi prezenți în sala repartizată pe tot parcursul derulării examenului, asigurându-se că sunt respectate normele de distanțare socială. Dacă un membru al comisiei se află în imposibilitatea de fi prezent fizic, poate participa on-line la desfășurarea examenului.

II.2. Susținerea în sistem on-line, live, a probelor examenului de licență precum și a lucrării de disertație se înregistrează audio-video integral, pentru fiecare absolvent în parte și se arhivează pe serverul Departamentului de Chimie.

Susținerea examenului de licență

II.3. Proba scrisă a examenului de licență (proba 1) va consta într-un test de cunoștințe, tip grilă, aplicat într-o sesiune live prin folosirea unei aplicații web *in-house* (dezvoltată în cadrul Departamentului de Chimie). Aceasta se accesează rapid prin intermediul link-ului afișat în canalul de chat al aplicației Google Meet; link-ul va fi inactiv până la ora planificată pentru începerea probei. De asemenea, link-ul îl va conține și notificarea efectuată de Google Calendar către absolvenții înscriși la examenul de licență și înrolați în eveniment.

II.4. Sesiunea live de videoconferință în cadrul căreia se va aplica testul de cunoștințe se planifică în aplicația web Google Calendar de către secretarul comisiei, cu o zi înainte de proba 1 a examenului de licență, prin crearea evenimentului **Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate**. Configurarea acestuia se face astfel încât pe serverele Google să fie create un spațiu virtual reprezentat de link-ul conferinței video și detalii ale evenimentului care să includă link-ul către aplicația web și adresa URL a platformei de evaluare on-line a Departamentului de Chimie. Acestea vor fi trimise automat către adresele de e-mail instituționale ale absolvenților înscriși la examenul de licență și membrilor comisiei.

II.5. Testul de cunoștințe va conține 30 de itemi, tip complement simplu, elaborați în acord cu tematica examenului de licență afișată la adresa:

http://chimie.ucv.ro/departament/finalizare_studii_universitare.htm#tematica_examen_licenta

10 dintre itemi vor fi la prima vedere, iar 20 de itemi vor fi selectați aleatoriu dintre cei 40 de itemi postați pe site-ul Departamentului de Chimie în secțiunea dedicată examenului de finalizare, link-ul pentru accesare fiind:

http://chimie.ucv.ro/departament/finalizare_studii_universitare.htm#grile_examen_licenta

II.6. Testul de tip grilă generat este prevăzut cu un contor de timp care permite finalizarea sa automată de către aplicația web după expirarea celor 45 de minute alocate pentru rezolvarea sa.

II.7. La finalizarea testului de cunoștințe aplicația web generează automat pagina cu rezultatul obținut și permite salvarea acesteia sub forma unui document pdf cu denumirea "**Test_Nume_Prenume_Acrionim specializare**" printr-o interacțiune cu absolventul.

II.8. Transmiterea electronică a documentului pdf, către directorul de pe serverul **chimie.ucv.ro** alocat comisiei de examen, se realizează cu ajutorul unui formular HTML cu buton de adăugare atașamente. Formularul web va fi disponibil pe platforma de evaluare on-line a Departamentului de Chimie, al cărei URL se va comunica atât prin mesajul trimis de către Google Calendar, cât și prin canalul de chat al aplicației web Google Meet.

II.9. Absolvenților participanți la proba scrisă de tip grilă le revine obligația de a menține deschise microfonul și camera video pe tot parcursul desfășurării examenului.

II.10. Proba 2 a examenului de licență se va desfășura într-o sesiune de videoconferință Google Meet, programată de către secretarul comisiei în Google Calendar cu o zi înainte de data propusă pentru derularea sa, prin crearea evenimentului "**Susținerea și prezentarea lucrării de licență**". Secretarul comisiei generează link-ul videoconferinței și detaliile evenimentului care trebuie să conțină și intervalele orare planificate pentru susținerea lucrării elaborate de către fiecare absolvent ce a promovat proba 1 a examenului de licență.

II.11. Fiecare absolvent pe durata a 10 minute partajează live cu membrii comisiei de examen ecranul pe care rulează prezentarea PowerPoint. Pentru a răspunde întrebărilor adresate de către membrii comisiei îi sunt alocate minimum 5 minute absolventului. Conversația cu membrii comisiei se realizează prin chat în aplicația web Google Meet sau folosirea microfonului.

Susținerea lucrării de disertație

II.13. Susținerea lucrării de disertație se va realiza într-o sesiune live în fereastra aplicației web de videoconferință Google Meet prin utilizarea funcției de partajare ecran. Fiecare candidat va avea alocate 10 minute pentru prezentarea PowerPoint și minimum 5 minute pentru a răspunde întrebărilor comisiei de examen, folosind microfonul sau mesageria live din aplicația web.

II.14. Sesiunea live de videoconferință se planifică în aplicația web Google Calendar de către secretarul comisiei, cu o zi înainte de proba examenului de disertație, prin crearea evenimentului "**Susținerea și prezentarea lucrării de disertație**". Configurarea evenimentului se face astfel încât pe serverele Google să fie creat un spațiu virtual reprezentat de link-ul conferinței video, care se va transmite automat către adresele de e-mail instituționale ale absolvenților înscriși la examenul de disertație și membrilor comisiei.

II.15. Absolvenții studiilor universitare de licență și master înrolați în evenimentul din Google Calendar au obligația de a se autentifica în conferința video cu o jumătate de oră mai devreme de intervalul orar care le-a fost alocat pentru susținerea lucrării elaborate.

II.16. Dacă se întrerupe sesiunea live cu absolventul în timpul desfășurării uneia dintre probe, comisia poate decide reprogramarea acestuia în aceeași zi sau în ziua următoare cu repetarea probei respective. Reluarea probei scrise a examenului de licență implică generarea altui test de cunoștințe.

II.17. Atât în cazul examenului de licență cât și al examenului de disertație, comisia deliberază off-line rezultatele în sala de examen, respectând regulamentele și procedurile în vigoare. Comisiei de examen îi mai revin ca obligații comunicarea mediilor examenelor de finalizare absolvenților și completarea cataloagelor.

Când situația la nivel național se va modifica și va permite reluarea activităților didactice față în față, prevederile prezentei proceduri își vor înceta valabilitatea, aplicându-se integral *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație* aprobat prin Hotărârea Senatului nr.1 din 22.01.2020.

Decan,
Conf.univ.dr. Gabriela IACOBESCU

Director de departament,
Conf.univ.dr. Cristian TIGAE

